

Obchodní podmínky k Příkazní smlouvě

Obchodní podmínky k Příkazní smlouvě.....	1
ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	2
ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ PŘÍKAZNÍ SMLOUVY.....	3
ČÁST 3 - PROVÁDĚNÍ PŘÍKAZU	3
ČÁST 4 - ODMĚNA.....	4
ČÁST 5 - PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
ČÁST 6 - MÍSTO PLNĚNÍ	6
ČÁST 7 - DOBA PLNĚNÍ.....	6
ČÁST 8 - PODDODAVATELÉ	6
ČÁST 9 - AKCEPTACE	7
ČÁST 10 - VLASTNICKÉ PRÁVO A PRÁVO DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ.....	8
ČÁST 11 - VADY PLNĚNÍ	8
ČÁST 12 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ.....	9
ČÁST 13 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD.....	9
ČÁST 14 - POJIŠTĚNÍ	10
ČÁST 15 - SANKCE	10
ČÁST 16 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA.....	11
ČÁST 17 - ODSTOUPENÍ OD PŘÍKAZNÍ SMLOUVY	11
ČÁST 18 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ	12

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Pro účely těchto Obchodních podmínek mají následující slova význam u nich uvedený:
 - 1.1. **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.2. **ZoDPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.3. **ZoÚ** – zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.4. **SZ** – zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.5. **ZZVZ** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.6. **Příkazce** – Správa železnic, státní organizace, IČO 70994234, se sídlem Praha 1 – Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384.
 - 1.7. **Příkazník** – osoba uvedená v Příkazní smlouvě jako Příkazník; též všechny osoby, které jsou v Příkazní smlouvě uvedené na straně Příkazníka, je-li na straně Příkazníka více než jedna osoba.
 - 1.8. **Smluvní strany** – Příkazce a Příkazník.
 - 1.9. **Smluvní strana** – Příkazce nebo Příkazník dle smyslu ujednání.
 - 1.10. **Nabídka** – souhrn dokumentů, které Příkazník podal jako návrh do zadávacího, nebo výběrového řízení, na jehož základě byla uzavřena Příkazní smlouva. Nabídkou se rovněž rozumí souhrn dokumentů předložených Příkazníkem v případě, kdy se nepostupuje v zadávacím, nebo výběrovém řízení.
 - 1.11. **Příkazní smlouva** – smlouva uzavřená mezi Smluvními stranami, která odkazuje na Obchodní podmínky.
 - 1.12. **Obchodní podmínky** – tento text obchodních podmínek.
 - 1.13. **Příkaz** – povinnost Příkazníka obstarat záležitost či záležitosti Příkazce v rozsahu a za podmínek uvedených v dokumentech dle bodu č. 15 Obchodních podmínek.
 - 1.14. **Rozhodnutí Příkazce** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které pro účely Příkazu nebo v souvislosti s ním získal nebo do doby provedení Příkazu získá Příkazce a jež Příkazce Příkazníkovi předal nebo s nimiž se Příkazník jinak seznámil.
 - 1.15. **Rozhodnutí Příkazníka** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které je Příkazník povinen dle Příkazní smlouvy získat. Jakékoliv Rozhodnutí Příkazníka, které není v českém jazyce, musí být do českého jazyka přeloženo a překlad musí být úředně ověřen.
 - 1.16. **Veřejnoprávní podklady** – souhrn Rozhodnutí Příkazce a Rozhodnutí Příkazníka.
 - 1.17. **Doklady** – veškeré listiny, které se vztahují k provádění Příkazu, tj. zejména veškerá Rozhodnutí Příkazníka; veškeré další listiny, vyjma Výzvy k úhradě, které je Příkazník dle Příkazní smlouvy povinen předat Příkazci. Všechny Doklady musejí být v českém jazyce, nebo v původním jazyce s překladem do českého jazyka, není-li uvedeno jinak.
 - 1.18. **Odměna** – celková odměna za Příkaz sjednaná v Příkazní smlouvě (částka bez DPH).
 - 1.19. **Výzva k úhradě** – daňový doklad, je-li Příkazník povinen dle ZoDPH uhradit v souvislosti s provedením Příkazu nebo jeho části DPH, nebo faktura, pokud Příkazník v souvislosti s provedením Příkazu nebo jeho části není dle ZoDPH povinen uhradit DPH.
 - 1.20. **Akceptační protokol** – listina osvědčující řádné provedení Příkazu nebo jeho části, jejichž minimální náležitosti jsou uvedeny v části 3 – Provádění Příkazu.

ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ PŘÍKAZNÍ SMLOUVY

2. Odpověď Smluvní strany na návrh na uzavření Příkazní smlouvy učiněný druhou Smluvní stranou, která vymezuje obsah návrhu jinými slovy nebo která obsahuje jakékoliv, byť nepodstatné, dodatky, odchylky, výhrady nebo omezení **není přijetím návrhu**.
3. I pozdní přijetí návrhu na uzavření Příkazní smlouvy má účinky včasného přijetí, pokud navrhuje Smluvní strana bez zbytečného odkladu alespoň ústně vyrozumí druhou Smluvní stranu, že přijetí považuje za včasné, nebo pokud se začne chovat ve shodě s návrhem.
4. Plyne-li z písemnosti, která vyjadřuje přijetí návrhu na uzavření Příkazní smlouvy, že byla odeslána za takových okolností, že by došla navrhuje Smluvní straně včas, kdyby její přeprava probíhala obvyklým způsobem, má pozdní přijetí účinky včasného přijetí, ledaže navrhuje Smluvní strana bez odkladu vyrozumí alespoň ústně druhou Smluvní stranu, že považuje návrh za zaniklý.
5. Bez ohledu na jakékoliv okolnosti nelze přijmout návrh na uzavření Příkazní smlouvy tak, že se Smluvní strana, jíž je návrh určen, podle návrhu zachová.
- 6.
7. Příkazní smlouva může být uzavřena pouze v písemné podobě.

ČÁST 3 - PROVÁDĚNÍ PŘÍKAZU

8. Příkazník je při provádění Příkazu povinen postupovat poctivě a pečlivě v souladu se svými odbornými znalostmi a dovednostmi, a to v zájmu a v souladu s pokyny Příkazce.
9. Příkazník provádí Příkaz samostatně a na vlastní odpovědnost.
10. Příkazník je při plnění této Smlouvy povinen postupovat v souladu se zájmy Příkazce, které Příkazník zná nebo musí znát. V případě pochybností ohledně zájmů Příkazce je Příkazník povinen písemně požádat Příkazce o informaci.
11. Od Příkazcových pokynů se Příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu Příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
12. Příkazník je povinen každý pokyn Příkazce bezodkladně a řádně prověřit a Příkazce upozornit na nesprávnost či nevhodnost jeho pokynu nebo na rozpor s platnými právními předpisy či Doklady neprodleně po obdržení takového pokynu, jinak je odpovědný za veškeré škody způsobené provedením takového pokynu. Pokud Příkazce na dodržení pokynu trvá, je Příkazník povinen postupovat dle uděleného pokynu.
13. Příkazník se zavazuje neprodleně oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění Příkazní smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. Nedojde-li však ke změně pokynů Příkazce, je Příkazník povinen postupovat podle původních pokynů Příkazce.
14. V případě, že některý z dokumentů potřebných pro provedení Příkazu, který má Příkazce poskytnout Příkazníkovi, nebyl poskytnut, nebo má vady, je Příkazník povinen neprodleně o této skutečnosti Příkazce informovat a navrhnout způsob odstranění případných vad dokumentů.
15. Příkazník je při provádění Příkazu povinen postupovat způsobem uvedeným v Příkazní smlouvě a jejích přílohách a zároveň:
 - 15.1. v souladu s Veřejnoprávními podklady,
 - 15.2. v souladu s požadavky právních předpisů a technických či jiných norem vztahujících se na činnost Příkazníka a
 - 15.3. v souladu se smlouvami, dalšími dokumenty a rozhodnutími v rámci příslušného operačního (dotačního) programu, pokud je Příkaz realizován v rámci projektu s využitím finančních prostředků z národních a nadnárodních fondů (o této skutečnosti bude Příkazce Příkazníka informovat a tyto dokumenty Příkazníkovi předá).

Harmonogram

16. Je-li dle Příkazní smlouvy vyžadován Harmonogram provádění Příkazu a Příkazní smlouva neurčí jinak, je Příkazník povinen jej předložit Příkazci bez zbytečného odkladu po uzavření Příkazní smlouvy, nejpozději však do 10 dnů ode dne uzavření Příkazní smlouvy.

17. Příkazník je povinen udržovat harmonogram v aktuálním stavu a v případě změny vždy předat Příkazci bezodkladně aktualizovaný harmonogram.

Ostatní ujednání

18. Žádný z dokumentů, které Příkazník převzal od Příkazce v souvislosti s Příkazem není Příkazník oprávněn bez předchozího písemného svolení Příkazce užít k jiným účelům, než je provedení Příkazu, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.
19. Příkazník je povinen při provádění Příkazu postupovat v součinnosti s případnými jinými dodavateli Příkazce, a to dle pokynů udělených Příkazcem a nebudou-li pokyny uděleny, postupovat tak, aby umožnil ostatním dodavatelům v co největší míře plnit jejich závazky o nichž s ohledem na Příkaz musel vědět.
20. Příkazce se zavazuje poskytovat Příkazníkovi součinnost při provádění Příkazu v rozsahu a způsobem, ve kterém lze tuto součinnost po Příkazci spravedlivě požadovat. Bude-li Příkazníkem požadována po Příkazci jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je Příkazník povinen Příkazce k jejímu poskytnutí s dostatečným předstihem vyzvat a ve výzvě ji dostatečně specifikovat.
21. V případě, že bude nutné v rámci provádění Příkazu Příkazníkem učinit některé právní jednání jménem Příkazce, Příkazník o tom Příkazce neprodleně informuje, poskytne mu veškeré potřebné informace o tomto právním jednání a připraví návrh zvláštní plné moci pro toto právní jednání. Příkazce v případě svého souhlasu Příkazníkovi udělí plnou moc. Příkazník není oprávněn za Příkazce činit žádné právní jednání (tzn. pro Příkazce vytvářet práva a povinnosti ve vztahu k třetím osobám) bez výslovného předchozího písemného pověření ze strany Příkazce pro každý takový jednotlivý případ zastupování, nestanoví-li Příkazní smlouva jinak.
22. Příkazník na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu §1765 Občanského zákoníku.
23. Ustanovení § 1912 Občanského zákoníku se nepoužije.

Použití jiných smluvních typů dle Občanského zákoníku

24. Vyplývá-li z Příkazní smlouvy Příkazci rovněž povinnost zhotovit určitou věc, provést/provádět údržbu, opravu nebo úpravu věci (zejména zhotovení, údržba, oprava nebo úprava stavby nebo její části), nebo činnost s jiným výsledkem, použijí se na takovou povinnost obdobně ustanovení smlouvy o dílo dle § 2586 a násl. Občanského zákoníku s výjimkami uvedenými v Příkazní smlouvě nebo Obchodních podmínkách.
 - 24.1. Ustanovení § 2609 a § 2611 Občanského zákoníku se nepoužijí.
25. Ustanovení bodu č. 24 Obchodních podmínek se nepoužije na povinnosti vyplývající z Příkazní smlouvy nebo Obchodních podmínek, jejichž předmětem je vyhotovení jakýchkoliv dokumentů informativního charakteru o postupu plnění Příkazu.

ČÁST 4 - ODMĚNA

26. Odměna zahrnuje veškeré náklady Příkazníka spojené se splněním jeho povinností vyplývajících z Příkazní smlouvy a Obchodních podmínek a zisk Příkazníka.
27. Příkazce není povinen hradit v souvislosti s prováděním Příkazu žádné jiné finanční částky, než Odměnu a případně příslušnou DPH, není-li uvedeno jinak (tím není dotčeno právo Příkazníka na případnou úhradu smluvní pokuty, úroků z prodlení, či jiných sankcí, a právo na náhradu škody způsobené Příkazcem).
28. Odměna obsahuje předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, a to až do dokončení Příkazu.
29. Je-li Příkazník povinen dle ZoDPH uhradit v souvislosti s provedením Příkazu nebo jeho části DPH, je Příkazce povinen Příkazníkovi takovou DPH uhradit vedle Odměny.
30. Neobsahuje-li Příkazní smlouva jiný mechanismus změny Odměny, lze Odměnu měnit pouze dohodou Smluvních stran. Změnu odměny lze provést jen uzavřením dodatku k Příkazní smlouvě.
31. Konečné finanční částky na fakturách/daňových dokladech nesmí být zaokrouhlovány na celé Kč. Příkazce nebude akceptovat zaokrouhlení a haléřové vyrovnání v případě uvedení na faktuře/daňovém dokladu nebude hradit.

Postupu dle bodu č. 24 Obchodních podmínek

32. V případě postupu dle bodu č. 24 Obchodních podmínek je cena za dílo součástí Odměny. V případě, že je Odměna dle Příkazní smlouvy hrazena postupně, je cena za dílo uhrazena v rámci části Odměny hrazené za období, do které spadá provedení díla, nestanoví-li Příkazní smlouva jinak.

ČÁST 5 - PLATEBNÍ PODMÍNKY

33. Příkazník vyúčtuje Příkazci Odměnu a případnou DPH Výzvou k úhradě.
34. Odměnu a případnou DPH je Příkazce povinen uhradit Příkazníkovi do 30 dnů ode dne doručení Výzvy k úhradě.
35. Odměna (a případná DPH) je uhrazena dnem jejich odepsání z bankovního účtu Příkazce.
36. Je-li Výzva k úhradě fakturou, musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle § 11 ZoÚ a náležitosti stanovené v § 435 Občanského zákoníku.
37. Je-li Výzva k úhradě daňovým dokladem, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 ZoDPH a náležitosti stanovené v § 435 Občanského zákoníku.
38. Výzva k úhradě musí vždy obsahovat číslo Příkazní smlouvy, včetně uvedení uzavřených dodatků, její přílohou musí být vždy jedno vyhotovení Akceptačního protokolu podepsaného osobou oprávněnou jednat za Příkazce. Ve výzvě k úhradě musí být vždy uvedeny jako identifikace Příkazce nejméně následující údaje:
Správa železnic, státní organizace
Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO: 709 94 234
Obchodní rejstřík u Městského soudu v Praze, sp. zn. A 48384
39. Výzvu k úhradě je Příkazník oprávněn odeslat Příkazci nejdříve dnem podpisu Akceptačního protokolu Příkazcem.
40. Výzvy k úhradě, vč. všech příloh, budou Příkazci zasílány následovně:
- 40.1. v digitální podobě na e-mailovou adresu ePodatelnaCFU@spravazeleznic.cz, nebo
 - 40.2. v digitální podobě do datové schránky s identifikátorem Uccchjm, nebo
 - 40.3. v listinné podobě **ve dvou vyhotoveních** na adresu Správa železnic, státní organizace, Centrální finanční účtárna Čechy, Náměstí Jana Pernera 217, 530 02 Pardubice, nebo
 - 40.4. prostřednictvím kontaktního formuláře na webových stránkách Příkazce <https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/podatelna>.
- Příkazce upřednostňuje příjem Výzev k úhradě v digitální podobě ve formátu PDF/A, ISO 19005, min. verze PDF/A-2b, na výše uvedené emailové adrese. **V případě, že je Výzva k úhradě zasílána na výše uvedenou e-mailovou adresu, považuje se za doručenu po obdržení notifikace doručení, která je automaticky odesílána odesílateli.**
41. Splatnost Výzvy k úhradě musí být stanovena tak, aby nenastala dříve, než uplyne doba stanovená v odstavci 34 Obchodních podmínek.
42. Stanoví-li Výzva k úhradě splatnost delší, než je jako minimální stanovena v předchozím odstavci, je Příkazce oprávněn uhradit Odměnu a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve Výzvě k úhradě.
43. Stane-li se Příkazník nespolehlivým plátcem nebo daňový doklad Příkazníka bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je Příkazce oprávněn z finančního plnění uhradit daň z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně Příkazníka.
44. Je-li v Příkazní smlouvě výslovně stanoveno, že Odměna bude hrazena Příkazníkovi postupně, aniž by byl současně stanoven mechanismus hrazení, bude Odměna hrazena měsíčně zpětně na základě Výzvy k úhradě (To neplatí, je-li Příkaz ujednána na dobu kratší, než je jeden měsíc. V takovém případě bude Odměna hrazena po provedení celého Příkazu). Ustanovení této části Obchodních podmínek se užijí obdobně.

ČÁST 6 - MÍSTO PLNĚNÍ

45. Příkazník je povinen provést Příkaz v místě, které vyplývá z Příkazní smlouvy nebo z povahy Příkazu. Nelze-li takto místo plnění zjistit, vyzve Příkazník Příkazce, aby sdělil, ve kterém místě má Příkazník Příkaz provést. Nesdělí-li Příkazce místo plnění do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Příkazníka, je Příkazník povinen Příkaz provést v sídle Příkazce.

Postup dle bodu č. 24 Obchodních podmínek

46. V případě postupu dle bodu č. 24 obchodních podmínek je místem plnění místo (v následujícím pořadí priority):
- 46.1. místo určené v Příkazní smlouvě,
 - 46.2. místo určené v některé příloze Příkazní smlouvy (v případě konkurence míst plnění rozhodne Příkazce),
 - 46.3. elektronická adresa uvedená v Příkazní smlouvě jako kontaktní místo pro plnění Příkazní smlouvy (je-li to z povahy předmětu díla možné),
 - 46.4. sídlo organizační jednotky uvedené jako korespondenční adresa v Příkazní smlouvě,
 - 46.5. sídlo Příkazce.

ČÁST 7 - DOBA PLNĚNÍ

47. Příkazník se zavazuje organizovat svou činnost při provádění Příkazu tak, aby dodržel veškeré termíny vyplývající z Příkazní smlouvy nebo jejích příloh.
48. Příkazník je povinen zahájit provádění Příkazu bez zbytečného odkladu po uzavření Příkazní smlouvy.
49. Je-li součástí povinností Příkazníka předat fyzicky Doklady nebo jiné věci Příkazci v místě plnění dle Příkazní smlouvy, je Příkazník povinen předat tyto Doklady nebo jiné věci v místě plnění v pracovní den v době od 8 do 15 hodin. Nabídne-li Příkazník Příkazci předání Dokladů nebo jiných věcí v jiné než uvedené době, je Příkazce oprávněn odmítnout převzít Doklady nebo jiné věci a není zároveň v prodlení s jejich převzetím.
50. Případně-li konec sjednané doby plnění Příkazu na sobotu, neděli nebo svátek, není Příkazník v prodlení, provede-li Příkaz nejbližší následující pracovní den v časovém rozmezí dle tohoto odstavce.
51. Zjistí-li Příkazník jakékoliv skutečnosti, které by mohly mít vliv na dobu plnění, je Příkazník povinen bez zbytečného odkladu Příkazce o takových skutečnostech informovat.

ČÁST 8 - PODDODAVATELÉ

52. Příkazník je oprávněn pověřit provedením části Příkazu třetí osobu – poddodavatele. Příkazník odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by činnost prováděl sám.
53. Příkazník je oprávněn pověřit provedením části Příkazu poddodavatele pouze, pokud je poddodavatel uveden v příloze Příkazní smlouvy.
54. Příkazník se zavazuje, že poddodavatelé splní všechny povinnosti vyplývající Příkazníkovi z Příkazní smlouvy, a to přiměřeně k povaze a rozsahu poddodávky.
55. Příkazník se zavazuje, že poddodavatelé, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení, se budou podílet na provedení příslušné věcně vymezené části Příkazu v rozsahu dle Nabídky Příkazníka.
56. Příkazník je oprávněn změnit poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem Příkazce. Příkazce vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti Příkazníka. Příkazce souhlas se změnou nevydává, pokud
- 56.1. prostřednictvím původního poddodavatele Příkazník v zadávacím nebo výběrovém řízení prokazoval kvalifikaci a nový poddodavatel nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazovaný poddodavatel nebo
 - 56.2. po Příkazci nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.

ČÁST 9 - AKCEPTACE

57. Pro účely ověření provedení Příkazu je Příkazník povinen předložit Příkazci soupis všech činností realizovaných v rámci Příkazu nejpozději do 10 dnů ode dne dokončení poslední činnosti v rámci Příkazu.
58. Příkazník se zavazuje nejpozději ke dni předložení soupisu dle bodu č. 57 těchto Obchodních podmínek postoupit veškerá práva a převést veškerý užitek Příkazníkem nabyté při plnění Příkazu, nestanoví-li Příkazní smlouva jinak. Příkazník je dále povinen nejpozději ke stejnému okamžiku předat veškeré Doklady nebo jiné věci související s postoupenými právy nebo převedeným užitek. Jiné Doklad nebo jiné věci, jejichž povinnost předat Příkazníkem Příkazci vyplývá z dokumentů dle bodu č. 15 Obchodních podmínek, aniž je ujednán okamžik jejich předání, předá Příkazník Příkazci k výzvě Příkazce, jinak nejpozději okamžikem předložení soupisu dle bodu č. 57 Obchodních podmínek.
59. Příkazce je oprávněn ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne obdržení soupisu dle bodu č. 57 Obchodních podmínek vznášet námitky vůči soupisu dle bodu č. 57 těchto Obchodních podmínek a ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne obdržení Dokladů nebo jiných věcí (obdrželi je Příkazce v jiný okamžik než soupis dle bodu č. 57 Obchodních podmínek) vůči Dokladům nebo jiným věcem ve smyslu bodu č. 58 těchto Obchodních podmínek, zejména:
- 59.1. obsahuje-li takový soupis činnosti, které nebyly provedeny, nebo
 - 59.2. byly provedeny v rozporu s pokyny Příkazce, aniž se jednalo o situaci dle bod č. 11 těchto Obchodních podmínek, nebo
 - 59.3. neodpovídá-li rozsah času stráveného na plnění Příkazu skutečnosti nebo
 - 59.4. chybí-li některé Doklady či věci nebo
 - 59.5. obsahují-li Doklady či věci nedostatky.
60. Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, je Příkazník povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 dnů od obdržení námitek Příkazce, vypořádat námitky Příkazce předložením nového soupisu nebo předložením nebo doplněním opravených či chybějících Dokladů nebo věcí v souladu s námitkami Příkazce. Je-li nezbytné opakovat nebo provést některou činnost v rámci Příkazu nebo předložit chybějící nebo opravené Doklady či jiné věci na základě vznesených námitek Příkazce, je Příkazník povinen tyto činnosti bez zbytečného odkladu provést v souladu s námitkami Příkazce, nesdělí-li Příkazce, že na opakování nebo provedení činností nemá zájem, nebo předložit chybějící nebo opravené Doklady či jiné věci. V případě opakování nebo provedení některých činností dle předchozí věty je Příkazník povinen předložit upravený soupis činností bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 dnů od opakování nebo provedení těchto činností.
61. Nevznesl-li Příkazce námitky dle bodu č. 57 těchto Obchodních podmínek, bude provedení Příkazu potvrzeno oboustranným podpisem Akceptačního protokolu. Návrh Akceptačního protokolu vyhotoví Příkazník.
62. Akceptační protokol obsahuje minimálně:
- 62.1. označení Smluvních stran a odkaz na Příkazní smlouvu,
 - 62.2. odkaz na soupis,
 - 62.3. výslovný souhlas Příkazce s obsahem soupisu činností realizovaných v rámci Příkazu,
 - 62.4. datum podpisu a podpis Smluvní stran a
 - 62.5. soupis Dokladů či věcí předaných Příkazníkem Příkazci.
- Postup dle bodu č. 24 Obchodních podmínek**
63. Řádné provedení díla bude ověřeno v akceptačním řízení.
64. Příkazník je povinen předložit předmět díla pro účely provedení akceptačního řízení nejpozději ve lhůtě určené v Příkazní smlouvě, jinak nejpozději do 10 dnů od jeho dokončení (počátek akceptačního řízení).
65. Příkazník je oprávněn ověřit, zda předmět díla splňuje podmínky dle bodu č. 15 Obchodních podmínek, a to ve lhůtě určené v Příkazní smlouvě, jinak ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne převzetí předmětu díla k provedení akceptačního řízení.
66. Dílo je dokončené a předané okamžikem podpisu Akceptačního protokolu Příkazcem s vyznačením „**Akceptováno**“.

67. Příkazce je oprávněn neakceptovat dílo, nespĺňuje-li podmínky dle bodu č. 65 Obchodních podmínek. V takovém případě v Akceptačním protokolu vyznačí „**Neakceptováno**“ a uvede veškeré nedostatky. Vyznačí-li Příkazce v Akceptačním protokolu „**Neakceptováno**“, je Příkazník povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 dnů od obdržení Akceptačního protokolu upravit předmět díla v souladu s Příkazcem vyznačenými nedostatky a předmět díla opětovně předložit Příkazci k provedení nového akceptačního řízení.
68. Akceptační protokol obsahuje minimálně:
- 68.1. označení Smluvních stran a odkaz na Příkazní smlouvu,
 - 68.2. vyznačení „**Akceptováno**“, nebo „**Neakceptováno**“
 - 68.3. v případě vyznačení „**Neakceptováno**“ uvedení veškerých nedostatků,
 - 68.4. datum podpisu a podpis Smluvních stran.

ČÁST 10 - VLASTNICKÉ PRÁVO A PRÁVO DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

69. Příkazce nabývá vlastnické právo k jakémukoliv Dokladu či věci, jejichž předložení vyplývá z podmínek dle bodu č. 15 Obchodních podmínek dnem jejich předání Příkazci Příkazníkem.
70. Jsou-li Doklady či věci ve smyslu bodu č. 69 Obchodních nebo hodnoty s nimi spojené chráněny právy duševního vlastnictví, uděluje Příkazník Příkazci okamžikem jejich předání rovněž oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví (licenci nebo podlicenci) a ke kterým je oprávněn takové oprávnění poskytnout. Oprávnění Příkazník poskytuje
- 70.1. bezúplatně,
 - 70.2. jako nevýhradní,
 - 70.3. z hlediska časového a územního v rozsahu neomezeném,
 - 70.4. z hlediska věcného rozsahu (způsobu užití) tak, že opravňuje Příkazce ke všem známým způsobům užití,
 - 70.5. bez množstevního omezení.
71. Příkazce není povinen oprávnění využít.
72. Příkazce je oprávněn oprávnění tvořící součást licence nebo podlicence poskytnout nebo též postoupit třetí osobě zcela nebo zčásti.
73. Příkazník se zavazuje, že na žádost Příkazce autor nebo autoři autorského díla, jež je součástí Dokladů či věcí ve smyslu bodu č. 69 Obchodních podmínek, udělí Příkazci bez zbytečného odkladu bezúplatně právo
- 73.1. neuvádět autora či autory,
 - 73.2. změnit či upravit název tohoto autorského díla,
 - 73.3. autorské dílo spojit s jiným autorským dílem či zařadit do autorského díla souborného.

Postup dle bodu č. 24 Obchodních podmínek

74. Ustanovení této části se na postup dle bodu č. 24 Obchodních podmínek použijí obdobně.

ČÁST 11 - VADY PLNĚNÍ

75. Příkazník plnil vadně, jestliže Příkaz neprovedl v souladu s podmínkami dle bodu č. 15 Obchodních podmínek nebo v souladu s pokyny Příkazce, aniž by se jednalo o situaci dle bodu č. 11 Obchodních podmínek.
76. Příkazník rovněž plnil vadně, jestliže jím předložené Doklady nebo věci neodpovídají podmínkám uvedeným v bodu č. 15 Obchodních podmínek.
- Postup dle bodu č. 24 Obchodních podmínek**
77. Příkazník se v případě postupu dle bodu č. 24 Obchodních podmínek zavazuje, že dílo bude v okamžiku jeho převzetí Příkazcem vyhovovat všem podmínkám dle bodu č. 15 Obchodních podmínek.
78. Dílo musí být prosté všech faktických a právních vad. Dílo má právní vadu, pokud k němu uplatňuje právo třetí osoba.
79. Příkazce má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Příkazní smlouvy.

80. Příkazce nemá práva z vadného plnění, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody na věci na Příkazce vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu Příkazník nebo jakákoliv třetí osoba, jejímž prostřednictvím plnil své povinnosti vyplývající z Příkazní smlouvy.
81. Příkazník neodpovídá za vady spočívající v opotřebení předmětu díla, které je obvyklé u věci stejného nebo obdobného druhu jako předmět díla.
82. Příkazník nenese odpovědnost za vady způsobené Příkazcem nebo třetími osobami, ledaže Příkazce nebo takové osoby postupovaly v souladu s Doklady nebo pokyny, které obdrželi od Příkazníka.

ČÁST 12 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ

83. Odpovídá-li Příkazník za vadné plnění, má Příkazce následující práva z vadného plnění.
84. Příkazce je oprávněn vady reklamovat u Příkazníka jakýmkoliv způsobem, preferovaná je písemná forma. Příkazník je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. V reklamaci Příkazce uvede, v čem Příkaz či jeho jednotlivé činnosti nebo Doklady či jiné věci předložené Příkazníkem neodpovídají podmínkám dle bodu č. 15 Obchodních podmínek.
85. Má-li plnění vady, za které Příkazník odpovídá, má Příkazce právo
 - 85.1. na odstranění vady opětovným provedením činností nebo dodáním nového Dokladu či jiné věci, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené nebo nemá-li opětovné provedení činnosti pro Příkazce význam,
 - 85.2. na přiměřenou slevu z Odměny, nebo
 - 85.3. odstoupit od Příkazní smlouvy.
86. Příkazce je oprávněn nároky dle bodu č. 85 Obchodních podmínek kombinovat, je-li to vzhledem k okolnostem možné.
87. Příkazce sdělí Příkazníkovi volbu nároku z vady v reklamaci, nebo bez zbytečného odkladu po reklamaci. Provedenou volbu nemůže Příkazce změnit bez souhlasu Příkazníka.
88. Nesdělí-li Příkazce Příkazníkovi, jaké právo si zvolil ani bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Příkazník vyzval, může Příkazník odstranit vady podle své volby odstraněním vady opětovným provedením činností nebo dodáním nového Dokladu či jiné věci, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené nebo nemá-li opětovné provedení činnosti pro Příkazce význam; volba nesmí Příkazci způsobit nepřiměřené náklady.
89. Příkazce má nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s oznámením vad Příkazníkovi.
90. **Postup dle bodu č. 24 Obchodních podmínek**
91. Má-li předmět díla vady, za které Příkazník odpovídá, má Příkazce právo:
 - 91.1. na odstranění vady dodáním nového předmětu díla nebo jeho části bez vady, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené, nebo dodání chybějící části Předmětu díla,
 - 91.2. v závislosti na povaze předmětu díla též na odstranění vady opravou předmětu díla nebo jeho části,
 - 91.3. na přiměřenou slevu z Odměny.
92. Příkazce je oprávněn nároky dle bodu č. 90 Obchodních podmínek kombinovat, je-li to vzhledem k okolnostem možné.
93. Ostatní ustanovení této části se použijí obdobně.

ČÁST 13 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD

94. Pokud Příkazce požaduje v reklamaci odstranění vady, je Příkazník povinen neprodleně po obdržení reklamace zahájit činnosti vedoucí k odstranění reklamované vady.
95. Příkazník je povinen odstranit Příkazcem reklamovanou vadu nejpozději do 30 dnů ode dne oznámení vady Příkazníkovi, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
96. Nezahájí-li Příkazník činnosti vedoucí k odstranění vady do 10 dnů od oznámení vady Příkazníkovi, nebo nebude-li vada odstraněna ve lhůtě dle předcházejícího odstavce, je Příkazce oprávněn

- 96.1. zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou právnickou nebo fyzickou osobou na účet Příkazníka,
 - 96.2. požadovat slevu z Odměny, nebo
 - 96.3. od Příkazní smlouvy odstoupit.
- 97. Veškeré náklady vzniklé Příkazci v souvislosti s odstraněním vady způsobem dle předchozího odstavce je Příkazník povinen Příkazci uhradit.
 - 98. Příkazník je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Příkazcem nebylo oprávněné, tj. že Příkazník za vadu neodpovídal, je Příkazce povinen uhradit Příkazníkovi veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.
 - 99. Příkazce je povinen poskytnout Příkazníkovi součinnost nezbytnou k odstranění vady.
 - 100. Do odstranění vady nemusí Příkazce platit dosud nezaplacenou část Odměny a případnou příslušnou DPH odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
 - 101. Při dodání nových Dokladů či jiných věcí vrátí Příkazce Příkazníkovi na náklady Příkazníka Doklady či jiné věci nebo jejich části.
 - 102. Ustanovení § 1917–1924 Občanského zákoníku se neužijí.
- Postup dle bodu č. 24 Obchodních podmínek**
- 103. Ustanovení této části se na postup dle bodu č. 24 Obchodních podmínek použijí obdobně.

ČÁST 14 - POJIŠTĚNÍ

- 104. Ustanovení této části se užijí v případě, že z Příkazní smlouvy vyplývá, že Příkazník je povinen být pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činnosti.
- 105. Příkazník je povinen mít ode dne zahájení provádění Příkazu, nejpozději však do 15 dnů od uzavření Příkazní smlouvy, až do potvrzení provedení Příkazu uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazníkem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost ve výši odpovídající Odměně.
- 106. Příkazník je povinen předložit Příkazci uzavřenou pojistnou smlouvu dle této části nebo odpovídající pojistku nejpozději do 15 dnů ode dne uzavření Příkazní smlouvy a dále kdykoli v průběhu provádění Příkazu do 10 dnů ode dne, kdy k tomu byl Příkazcem vyzván. V případě změn v pojištění je Příkazník povinen bezodkladně tyto změny oznámit Příkazci a předložit dokumenty dokládající tyto změny.
- 107. Příkazník se zavazuje, že všichni poddodavatelé, kteří se budou podílet na provedení Příkazu, budou nejméně po dobu provádění poddodávky pojištěni pro případ škody způsobené poddodavatelem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost minimálně ve výši odpovídající hodnotě poddodávky.
- 108. Porušení jakékoli povinnosti Příkazníka dle této části je podstatným porušením Příkazní smlouvy.
- 109. Náklady na pojištění nese Příkazník, jsou zahrnuty v Odměně.

ČÁST 15 - SANKCE

- 110. Poruší-li Příkazník povinnost provést Příkaz ve sjednané době, je Příkazník povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Odměny za každý den prodlení.
- 111. Poruší-li Příkazník povinnost provést dílo v ujednané době, nebo v době přiměřené jeho povaze, je Příkazník povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Odměny za každý den prodlení.
- 112. Poruší-li Příkazce povinnost zaplatit Odměnu ve sjednané době, je povinen uhradit Příkazníkovi zákonný úrok z prodlení ve výši dle právních předpisů.
- 113. Poruší-li Příkazník povinnost odstranit vadu Příkazu ve sjednané době, je povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Odměny za každý den prodlení až do odstranění vady.
- 114. Poruší-li Příkazník povinnost nepostoupit žádnou svou pohledávku za Příkazcem vyplývající z Příkazní smlouvy a/nebo poruší zákaz zřídit zástavní právo k pohledávce, byť by takové

postoupení a/nebo zřízení zástavního práva bylo neplatné či neúčinné, je Příkazník povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 10 % z nominální hodnoty postoupené a/nebo zastavené pohledávky, včetně hodnoty případného příslušenství ke dni účinnosti postoupení vůči postupníkovi.

115. Poruší-li Příkazník jakékoliv jiné povinnosti vyplývající z bodu č. 15 těchto Obchodních podmínek než povinnosti, na které se vztahuje smluvní pokuta dle této části, je Příkazník povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 5 % z Odměny za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
116. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Příkazníka povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
117. Příkazce je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

ČÁST 16 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA

118. Příkazník je povinen při provádění Příkazu postupovat tak, aby nedošlo k poškození, znehodnocení, zničení nebo ztrátou majetku Příkazce i třetích osob a postupovat tak, aby neomezoval práva osob nad míru nezbytnou k provádění Příkazu.
119. Způsobí-li Příkazník v souvislosti prováděním Příkazu nebo porušením svých povinností vyplývajících z bodu č. 15 těchto Obchodních podmínek újmu Příkazci nebo třetím osobám, je povinen nahradit Příkazci škodu a nemajetkovou újmu, včetně případných sankcí udělených Příkazci orgány státní správy, jejichž příčinou bylo porušení smluvních povinností Příkazníka, a jde-li o újmu způsobenou třetím osobám, je povinen způsobenou újmu na vlastní náklady bezodkladně odčinit.
120. Újmou se pro účely Obchodních podmínek rozumí zejm. jakékoliv poškození, znehodnocení, či znečištění věcí nebo prostor nebo jejich jiná nežádoucí změna a jakékoliv neoprávněné omezení práv Příkazce nebo třetích osob.
121. Příkazník odpovídá za jakékoli porušení svých povinností stanovených v bodu č. 15 těchto Obchodních podmínek a je povinen uhradit veškeré pokuty udělené mu příslušnými orgány státní správy v souvislosti s prováděním Příkazu ze svého, ledaže mu byla pokuta udělena v souvislosti s respektováním pokynu Příkazce, u něhož postupoval dle bodů č. 12 nebo 13 těchto Obchodních podmínek.
122. Povinnosti k náhradě újmy způsobené porušením svých povinností vyplývajících z bodu č. 15 těchto Obchodních podmínek se Příkazník vůči Příkazci zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Příkazníka nebo vzniklá až v době, kdy byl Příkazník s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Příkazník povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.

ČÁST 17 - ODSTOUPENÍ OD PŘÍKAZNÍ SMLOUVY

123. Poruší-li Smluvní strana Příkazní smlouvu podstatným způsobem, může druhá Smluvní strana písemnou formou od Příkazní smlouvy odstoupit.
124. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž Smluvní strana porušující Příkazní smlouvu již při uzavření Příkazní smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá Smluvní strana Příkazní smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala, nebo je-li porušení povinnosti v Příkazní smlouvě nebo v Obchodních podmínkách jako podstatné označeno; v ostatních případech se má za to, že porušení podstatné není.
125. Podstatným porušením Příkazní smlouvy je též prodlení Příkazníka a Příkazce s plněním povinností vyplývajících Příkazníkovi a Příkazci z Příkazní smlouvy o více než 30 dní.
126. Příkazce je oprávněn od Příkazní smlouvy odstoupit též
 - 126.1. nabylo-li právní moci rozhodnutí o nařízení exekuce vůči Příkazníkovi jako povinnému,
 - 126.2. ocitne-li se Příkazník ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku,

- 126.3. jestliže Příkazník nebo jeho poddodavatel, nebo z jejich pokynu jakákoliv osoba, nabídne nebo poskytne jakékoliv osobě úplatek nebo jiný majetkový či jiný prospěch za účelem získání neoprávněného prospěchu nebo výhody v souvislosti s prováděním Příkazem,
- 126.4. uvedl-li Příkazník v Nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení,
- 126.5. stanoví-li tak Příkazní smlouva.
127. Smluvní strana může od Příkazní smlouvy odstoupit, pokud z chování druhé Smluvní strany nepochybně vyplývá, že poruší Příkazní smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné Smluvní strany přiměřenou jistotu.
128. Jakmile Smluvní strana oprávněná odstoupit od Příkazní smlouvy oznámí druhé Smluvní straně, že od Příkazní smlouvy odstupuje, nebo že na Příkazní smlouvě setrvává, nemůže volbu již sama změnit.
129. Zakládá-li prodlení Smluvní strany nepodstatné porušení její povinnosti z Příkazní smlouvy, může druhá Smluvní strana od Příkazní smlouvy odstoupit poté, co prodlévající Smluvní strana svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá Smluvní strana poskytla výslovně nebo mlčky.
130. Oznámí-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající, že jí určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že jí lhůtu již neprodlouží, platí, že marným uplynutím této lhůty od Příkazní smlouvy odstoupila.
131. Poskytla-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající nepřiměřeně krátkou dodatečnou lhůtu k plnění a odstoupí-li od Příkazní smlouvy po jejím uplynutí, nastávají účinky odstoupení teprve po marném uplynutí doby, která měla být prodlévající Smluvní straně poskytnuta jako přiměřená. To platí i tehdy, odstoupila-li Smluvní strana od Příkazní smlouvy, aniž by prodlévající Smluvní straně dodatečnou lhůtu k plnění poskytla.
132. Plnil-li Příkazník zčásti, může Smluvní strana od Příkazní smlouvy odstoupit jen ohledně nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro Příkazce význam, může Příkazce od Příkazní smlouvy odstoupit ohledně celého plnění. Odstoupil-li od nesplněného zbytku plnění Příkazník, je Příkazce oprávněn odstoupit od splněné části Příkazní smlouvy, nemá-li částečné plnění pro Příkazce význam.
133. Zavazuje-li Příkazní smlouva Příkazníka k opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění, může Příkazce od Příkazní smlouvy odstoupit jen s účinky do budoucna. To neplatí, nemají-li již přijatá dílčí plnění sama o sobě pro Příkazce význam.
134. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li k odstoupení od Příkazní smlouvy jen ohledně nesplněného zbytku plnění, užijí se na splněnou část plnění obdobně všechna ustanovení Příkazní smlouvy a Obchodních podmínek týkající se provádění a akceptace Příkazu, přičemž činnosti dle bodů č. 57 a 58 těchto Obchodních podmínek je Příkazník povinen učinit nejpozději do 10 dnů ode dne odstoupení od Příkazní smlouvy, a dále všechna ustanovení Příkazní smlouvy a Obchodních podmínek o právech a povinnostech Smluvních stran, které jsou Smluvní stany povinny plnit v době ode dne provedení Příkazu, tedy zejm. ustanovení o vadách Příkazu.
135. Ustanovení § 1977, § 2002–2003 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 18 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Postoupení, započtení

136. Příkazník není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Příkazcem vyplývající z Příkazní smlouvy nebo vzniklou v souvislosti s Příkazní smlouvou.
137. K pohledávce za Příkazcem vyplývající z Příkazní smlouvy nebo vzniklé v souvislosti s Příkazní smlouvou služeb nesmí být zřízeno zástavní právo.
138. Příkazník není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Příkazcem vyplývající z Příkazní smlouvy nebo vzniklé v souvislosti s Příkazní smlouvou na jakoukoliv pohledávku Příkazce za Příkazníkem.
139. Příkazce je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Příkazníkem vyplývající z Příkazní smlouvy nebo vzniklé v souvislosti

s Příkazní smlouvou (zejm. smluvní pokutu) na jakoukoliv splatnou či nesplatnou pohledávku Příkazníka za Příkazcem.

Mlčenlivost

140. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsaženy v Příkazní smlouvě a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti s Příkazní smlouvou nebo jejím plněním, jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Příkazník seznámil, prokazatelně veřejně přístupné, nebo těch, které se bez zavinění Příkazníka veřejně přístupnými stanou. Příkazník nesmí takové skutečnosti a informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch Příkazce. Povinnosti dle tohoto odstavce je Příkazník povinen zachovávat i po zániku závazku z Příkazní smlouvy, vyjma případů, kdy se takové skutečnosti a informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Příkazníka. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Příkazník povinen zveřejnit takové skutečnosti nebo informace na základě povinnosti uložené mu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.

Poskytování informací

141. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Příkazce Příkazník výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Příkazní smlouvy včetně Obchodních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

Kontrola

142. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se finanční kontrolu strpět.
143. Je-li Příkaz z jakékoliv části financováno z prostředků Evropské unie, je Příkazník povinen
- 143.1. strpět veškeré kontroly vyplývající z režimu financování Příkazu z prostředků Evropské unie,
- 143.2. poskytnout při takových kontrolách veškerou nezbytnou součinnost,
- 143.3. archivovat veškerou dokumentaci týkající se Příkazní smlouvy po dobu stanovenou pravidly, jimiž se řídí financování Příkazu z prostředků Evropské unie.

Jazyk

144. Ve všech záležitostech souvisejících s Příkazní smlouvou budou zástupci Smluvních stran komunikovat v českém jazyce. Všichni zástupci musí plyně český jazyk ovládat. Jestliže český jazyk plyně neovládají, jsou povinni na náklady své Smluvní strany zajistit, aby byl po celou dobu vzájemné osobní komunikace k dispozici kvalifikovaný tlumočník.

Označení času

145. Je-li v Příkazní smlouvě nebo Obchodních podmínkách uvedena lhůta nebo doba počítané podle dnů, měsíců nebo let, rozumí se tím vždy kalendářní den, měsíc nebo rok, není-li uvedeno jinak.

Reference

146. Příkazník je oprávněn uvádět provedení Příkazu a jméno Příkazce jako referenci na svou činnost pouze s předchozím písemným souhlasem Příkazce.

Salvatorní klauzule

147. Je-li nebo stane-li se některé oddělitelné ustanovení Příkazní smlouvy nebo Obchodních podmínek neplatné, neúčinné či nevymahatelné, nedotýká se tato skutečnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení jiným ustanovením, které svým obsahem a smyslem bude nejvíce odpovídat obsahu a smyslu ustanovení nahrazovaného.